

Santo André, 2 de junho de 2026.

**De:** Diretoria de Administração

**Para:** Coordenadoria de Protocolo e Gestão Documental

**Referencia:**

Processo: nº 3454/2026

Proposição: Projeto de Lei Ordinária - Executivo nº 16/2026

**Autoria:** PMSA

**Ementa:** Projeto de Lei Ordinária nº 16/2026, que institui benefícios aos servidores públicos municipais - Acordo Coletivo 2026.

---

## DESPACHO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS

**Fase Atual:** Determinar Arquivamento

**Ação Realizada:** Arquive-se

**Descrição:**

Após a sanção e a publicação da Lei nº 10.965 de 2026, encaminho o processo para arquivamento.

Atenciosamente,

**Próxima Fase:** Arquivar

**Oscar Masato Takahashi**

**Apoio Técnico Legislativo - Diretoria**

**Claudines Donizete Beltrami**

**Diretor de Administração**

