

PUBLICIDADE LEGAL

▼ Prefeitura Municipal de Santo André

LEI Nº 10.820, DE 26 DE DEZEMBRO DE 2024 - Processo Administrativo nº 27.376/2022. Autor: Mesa Diretora da Câmara Municipal - Projeto de Lei CM nº 130/2024. Altera a Lei nº 10.627, de 27 de dezembro de 2022, que dispõe sobre a reestruturação administrativa da Câmara Municipal de Santo André...

Table with 2 columns: Função Gratificada and Quantidade. Lists various administrative positions and their respective quantities, such as Apoio Técnico Legislativo - Compras (03), Apoio Técnico Legislativo - Controladoria (03), etc.

Art. 6º Fica inseridas as tabelas referentes às atribuições desempenhadas pelos "Coordenador de Recursos Humanos", "Coordenador de Custos e Patrimônio" no item "2" do "ANEXO III - QUADRO DE FUNÇÕES GRATIFICADAS A SEREM DESEMPENHADAS POR SERVIDORES DO QUADRO EFETIVO" da Lei nº 10.627, de 27 de dezembro de 2022, a qual terá a seguinte redação:

COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS
Atribuições:
I - Coordenar os planos de trabalho anuais propostos pela Gerência e aprovados pela Diretoria de Administração, bem como fiscalizar suas implantações e execuções e elaborar relatórios sobre seus controles e atividades realizadas;

COORDENADOR DE CUSTOS E PATRIMÔNIO
Atribuições:
I - Coordenar os planos de trabalho anuais propostos pela Gerência e aprovados pela Diretoria de Finanças e Orçamento, bem como fiscalizar suas implantações e execuções e elaborar relatórios sobre seus controles e atividades realizadas;

XII - Desenvolver modelo de gerenciamento de custos no intuito de identificar, atribuir, acumular, evidenciar e analisar os custos para subsidiar o alcance dos objetivos do sistema de custos;
XIII - Promover a integração das bases de dados necessárias à geração da informação de custos;
XIV - Avaliar constantemente as bases de dados e incentivar melhorias para permitir evolução gradual e consistente das informações de custos;

Art. 7º Fica alterado o conteúdo do "ANEXO VI - ORGANOGRAMA" constante da Lei nº 10.627, de 27 de dezembro de 2022, passando a vigorar consoante o disposto em anexo. Art. 8º Fica alterado o item "1" do "ANEXO I - QUADRO DE PESSOAL DE CARGOS COMISSIONADOS E FUNÇÕES GRATIFICADAS" da Lei nº 10.627, de 27 de dezembro de 2022, passando os mesmos a vigorar com a seguinte redação:

Table with 2 columns: Cargos and Quantidade. Lists positions like Assessor de Imprensa da Presidência (01), Assessor de Relações Parlamentares e de Políticas Públicas (81), Assessor Especial da Presidência (03), etc.

CHEFE DE GABINETE PARLAMENTAR
Atribuições:
I - executar atividades relacionadas à definição de metas, estratégias e diretrizes políticas a serem adotadas no âmbito do gabinete coordenando os serviços determinados pelo Vereador;

ASSESSOR POLÍTICO DE APOIO LEGISLATIVO
Atribuições:
I - responsável pela elaboração de minutas de pareceres do parlamentar inclusive na condição de membro das comissões, bem como pelo acompanhamento da tramitação de proposições em todas as fases, também com vistas a adoção de eventuais providências para o seu regular andamento;

ASSESSOR DE RELAÇÕES PARLAMENTARES E DE POLÍTICAS PÚBLICAS
Atribuições:
I - responsabilizar-se pelo atendimento à comunicação interna e externa do Gabinete Parlamentar através dos diversos veículos de comunicação, organização e conservação de arquivo jornalístico, pesquisa de dados para elaboração de notícias, coletar de notícias ou informações relacionadas ao foco do mandato e seu preparo para divulgação e demais atividades típicas do profissional da área de comunicação social;

ASSESSOR POLÍTICO E DE RELAÇÕES COMUNITÁRIAS
Atribuições:
I - exercer atividade de assessoramento político ao Vereador, acompanhando-o em visitas, diligências e eventos, sempre que determinado;
II - realizar com o Vereador todos os trabalhos externos junto às comunidades, bairros e distritos, estabelecendo o intercâmbio de informações e reivindicações da população;

Art. 10º Fica alterado o item "5" do "ANEXO III - QUADRO DE FUNÇÕES GRATIFICADAS A SEREM DESEMPENHADAS POR SERVIDORES DO QUADRO EFETIVO" da Lei nº 10.627, de 27 de dezembro de 2022, passando os mesmos a vigorar com a seguinte redação:

APOIO TÉCNICO LEGISLATIVO - GABINETE
Atribuições:
I - redigir e digitar cartas pessoais e ofícios, que devam ser assinados pelo (a) Vereador (a);
II - organizar a agenda de compromissos do (a) Vereador (a), comunicando-lhe, com a antecedência necessária, dia, hora e local do compromisso;

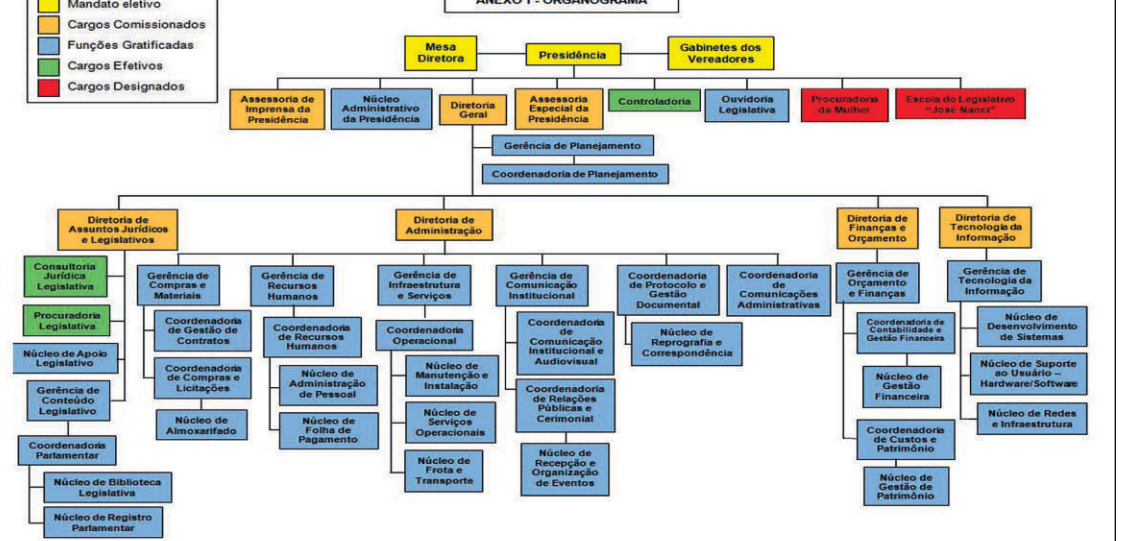


Table with 3 columns: Descrição da Receita, Valores - R\$, and Arrecadada no mês. Shows financial data for November 2024, including Cota-Parte do FPM (11,582,920.43), Cota-Parte do Imposto sobre a Propriedade Territorial Rural - ITR (325.30), etc.

Secretaria de Gestão Financeira
Transferências da União - Lei Federal nº 9.452 de 20/03/1997
Descrição da Receita - Mês de Novembro/2024
Pedro Henrique Ruiz Seno - Secretário de Gestão Financeira

Publicidade Legal é no Diário
balanços, atas, convocações e editais
4435-8159 4435-8000
DIÁRIO DO GRANDE ABC
Sete cidades, um só jornal

Autenticada conforme em https://camarasepmopel.cms.abc.sp.gov.br/autenticada
Autentica documento 3100350031003600370031003A00540052004100. Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.